

GABINETE DE PLANEAMENTO ESTRATÉGICO

GABINETE DE AUDITORIA E QUALIDADE



Gebalis



**RELATÓRIO FINAL DE EXECUÇÃO DO PLANO DE
PREVENÇÃO DE RISCOS DE CORRUPÇÃO E
INFRACÇÕES CONEXAS - 2024**

1 – INTRODUÇÃO

A GEBALIS - Gestão do Arrendamento da Habitação Municipal de Lisboa, EM, S.A. é uma Empresa Municipal, de direito privado sob a forma de Sociedade Anónima de capitais exclusivamente do Município de Lisboa.

A GEBALIS é uma empresa local de promoção do desenvolvimento local, fundada em 1995, tem como objetivo a promoção e gestão de contratos de arrendamento em imóveis de habitação municipal. Assegura uma política de gestão integrada, que visa a administração do património que lhe é confiado, a sua conservação e a qualidade de vida das populações residentes, com uma forte perspetiva de desenvolvimento e integração social, educação ambiental, conservação do património e integração profissional da população.

A GEBALIS teve o seu primeiro Plano de Gestão de Riscos de Corrupção e Infracções Conexas aprovado no ano de 2010. Em anos subsequentes passou a designar-se por Plano de Prevenção de Riscos de Corrupção e Infracções Conexas (PPRCIC). Anualmente são realizados relatórios de avaliação de riscos associados à prevenção da corrupção.

Em cumprimento do Previsto no Decreto-Lei nº 109-E/2021 de 9 de Dezembro que criou o Mecanismo Nacional Anticorrupção (MENAC) e o Regime Geral de Prevenção da Corrupção (RGPC) e das notas explicativas constantes do guia 1/2023 - Instrumentos do RGPC, os planos de prevenção de riscos de corrupção e infrações conexas (PPR), devem ser objetos de avaliações periódicas sobre a sua execução e eficácia. A avaliação dos PPR, designadamente das medidas preventivas neles previstas, é um elemento fundamental

para que as entidades ou organizações percebam se estão a dinamizar adequadamente as medidas preventivas adotadas e se elas estão a revelar capacidade para evitar a ocorrência dos riscos que motivaram a sua adoção.

Neste sentido, nos termos do art.º 6º do diploma supramencionado, elaborou-se o presente relatório anual que visa quantificar o grau de implementação das medidas preventivas e corretivas identificadas, bem como a previsão da sua plena implementação, tendo sido atribuída especial relevância às situações identificadas de risco elevado ou máximo.

No âmbito da estratégia para a ética e transparência da GEBALIS, aprovada em 2023 pelo Conselho de Administração, foi aprovado a revisão integral e participada do Plano de Prevenção de Riscos de Corrupção e Infracções Conexas da GEBALIS, aprovado em 7 de Fevereiro de 2025.

O Relatório final do Plano de Prevenção de Riscos de 2024, relativo ao período anterior à aprovação da revisão do PPRCIC, é elaborado com base nos indicadores de avaliação das medidas corretivas sobre os riscos determinados pelas diferentes unidades orgânicas (U.O.) no PPRCIC em vigor em 2024.

2 - ÂMBITO

O presente relatório visa apresentar a implementação das medidas de mitigação para os riscos identificados na matriz de risco do PPRCIC - Plano de Prevenção de Riscos de Corrupção e Infracções Conexas, nomeadamente, na DCP-Direção de Conservação do

Património, na DIL-Direção de Intervenção Local, na DAF-Direção Administrativa e Financeira, na DTSI-Direção Tecnologias e Sistemas de Informação, na DRH- Direção de Recursos Humanos, na DMC – Direção de marca e Comunicação , na DJCP- Direção Jurídica e de Contratação pública.

Consta do anexo I ao presente relatório, a atual estrutura orgânica da empresa, a qual entrou em vigor a 1 de dezembro de 2022.

3- METODOLOGIA ADOPTADA

Tendo em conta o disposto no PPRCIC, cada unidade orgânica identificou os riscos existentes nas suas áreas e medidas correctivas.

Posteriormente, foi estimado o grau de implementação das medidas correctivas, com base em indicadores definidos. Com base nesta informação, constitui-se a Matriz de Medidas de Mitigação de Corrupção e Infrações Conexas para cada unidade orgânica.

Ao proceder à implementação de medidas de prevenção de riscos identificadas no Plano PRCIC, as U.O. podem avaliar as suas fragilidades, grau de exposição aos riscos, pontos fortes e proceder a melhorias e alterações funcionais que visem minimizar o impacto dos riscos, desenvolvendo assim novos mecanismos de prevenção e controlo.

Dado que as unidades orgânicas com responsabilidade de direção (Direções e Gabinetes de Coordenação) têm uma importância fundamental no aprofundamento de indicadores e mecanismos de prevenção e controlo de riscos, procedeu-se à análise documental exclusivamente do ponto de vista da aferição do grau de implementação das medidas correctivas identificadas por estas U.O.

Foram tidos em conta e atribuída especial relevância para esta análise, pelas U.O., os riscos classificados com grau de moderado/elevado, recaindo sobre estes as medidas corretivas e respetivos indicadores do grau implantação dessas medidas.

O processo de avaliação de riscos seguiu a metodologia identificada no PPRCIC. Os riscos foram classificados segundo duas variáveis: 1) Impacto previsível 2) Probabilidade de ocorrência.

1) Impacto previsível:

- Reduzido: tem impacto financeiro reduzido na actividade da empresa.
- Moderado: tem impacto moderado na actividade da empresa. Representa preocupação moderada e tem impacto externo considerável sobre a organização
- Elevado: O impacto financeiro na actividade da empresa é elevado. Representa grande preocupação e tem impacto externo elevado sobre a organização.

2) Probabilidade de ocorrência.

- Reduzida: possibilidade de ocorrer, mas possível evitar com o controlo para prevenir o risco.
- Moderada: possibilidade de ocorrer, mas possível evitar através de medidas adicionais para reduzir o risco.
- Elevada: forte possibilidade de ocorrer; as medidas e acções adicionais adoptadas para reduzir o risco terão poucas hipóteses de evitar o evento.



Gebalis

Gestão do Arrendamento da
Habitação Municipal de Lisboa

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO PLANO DE PREVENÇÃO DE RISCOS DE CORRUPÇÃO E INFRACÇÕES CONEXAS

2024

4- VERIFICAÇÕES

4.1 DCP - Direção de Conservação do Património

MATRIZ DE MEDIDAS DE MITIGAÇÃO DE RISCOS DE CORRUPÇÃO E INFRACÇÕES CONEXAS						
DIREÇÃO DE CONSERVAÇÃO DO PATRIMÓNIO						
ÁREA	PROCESSO	IDENTIFICAÇÃO DE RISCO	GRAU DE RISCO	MEDIDA CORRECTIVA	GRAU DE IMPLEMENTAÇÃO DAS MEDIDAS CORRETIVAS	INDICADORES DE IMPLEMENTAÇÃO
Gestão de Contratos de Prestação de Serviços e Empreitadas	Contratação Pública (CE - Partes Técnicas)	Preterição da concorrência	ELEVADO	Controlo e Gestão de requisições / Gestão e Análise de reclamações	Totalmente implementadas	Definição e desenvolvimento de fluxos com etapas de gestão no controlo de requisições procedimentais e de análise de reclamações suportadas análise jurídica. O Concurso Público (e CP internacional) é o procedimento preferencial.
					Totalmente implementadas	Qualificação das entidades contratadas e a contratar tendo por base critérios claros e objetivos tais como o preço, o prazo e qualidade da proposta. Tipificação das reclamações apresentadas em fase de concurso.
	Processo de Consulta ao Mercado	Viciação do processo	ELEVADO	Controlo de consultas / Implementação de medidas-condições de consulta	Totalmente implementadas	Cumprimento de indicadores de índole social e ambiental.



Gebalis

Gestão do Arrendamento da
Habitação Municipal de Lisboa

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO PLANO DE PREVENÇÃO DE RISCOS DE CORRUPÇÃO E INFRAÇÕES CONEXAS

2024

	Gestão de prazos e orçamentos dos serviços e empreitadas	Favorecimento	ELEVADO	Análise criteriosa das modificações objetivas aos contratos / Avaliação da idoneidade moral do técnico / Auditorias	Totalmente implementadas	Acompanhamento permanente da evolução do serviço / obra com identificação de caminhos críticos que possam conduzir a alterações de prazos de execução.
	Fiscalização externa de Empreitadas	Favorecimento	ELEVADO		Totalmente implementadas	Formação e sensibilização dos técnicos / fiscais que acompanham os serviços / obras;
	Fiscalização interna de empreitadas	Favorecimento	ELEVADO		Totalmente implementadas	Observação, análise técnica e revisão aleatória dos processos de fiscalização interna por outros técnicos.
Gestão de infra-estruturas - operacional	Vistorias	Favorecimento	ELEVADO	Análise criteriosa dos relatórios de vistoria / Decisão por níveis de competência / Avaliação da idoneidade moral do técnico / Auditorias internas / Planeamento e Programação de ações preventivas.	Parcialmente implementadas	Nº de evidências entre a vistoria e a intervenção. Digitalização da operação. Documentação da operação em plataformas. Recursos a plataforma de gestão para redução de risco efetivo.
	Manutenção preventiva		ELEVADO		Totalmente implementadas	Nº de evidências entre a vistoria e a intervenção. Digitalização da operação. Documentação da operação em plataformas. Recursos a plataforma de gestão para redução de risco efetivo.
	Manutenção corretiva		ELEVADO			



Gebalis

Gestão do Arrendamento da
Habitação Municipal de Lisboa

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO PLANO DE PREVENÇÃO DE RISCOS DE CORRUPÇÃO E INFRAÇÕES CONEXAS

2024

4.2 DTSI- Direção de Tecnologias e Sistemas de Informação

MATRIZ DE MEDIDAS DE MITIGAÇÃO DE RISCOS DE CORRUPÇÃO E INFRAÇÕES CONEXAS						
DIREÇÃO DAS TECNOLOGIAS E SISTEMAS DE INFORMAÇÃO						
ÁREA	PROCESSO	IDENTIFICAÇÃO DE RISCO	GRAU DE RISCO	MEDIDA CORRECTIVA	GRAU DE IMPLEMENTAÇÃO DAS MEDIDAS CORRETIVAS	INDICADORES DE IMPLEMENTAÇÃO
Área de Suporte tecnológico do Utilizador	Criação de Cadernos de Encargos/ Contratação	Favorecimento	MODERADO	Respeitar escrupulosamente o procedimento de contratação pública	Total	Nota 1:
Área de Inovação e Desenvolvimento						
Área de Infraestrutura e Monitorização						

Nota 1:

Contratação Pública tramitada em gestão documental que permite aferir:

1. Que recorreremos sempre a instrumentos de concurso publico
2. Que no lançamento de procedimentos, as peças são escrutinadas previamente pela área de contratação
3. Que todos os procedimentos são analisados e aprovados hierarquicamente

Paralelamente recorreremos a formação especializada em contratação promovida pela empresa.



Gebalis

Gestão do Arrendamento da
Habitação Municipal de Lisboa

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO PLANO DE PREVENÇÃO DE RISCOS DE CORRUPÇÃO E INFRAÇÕES CONEXAS

2024

4.3 DIL - Direção de Intervenção Local:

MATRIZ DE MEDIDAS DE MITIGAÇÃO DE CORRUPÇÃO E INFRAÇÕES CONEXAS						
DIREÇÃO DE INTERVENÇÃO LOCAL						
ÁREA	PROCESSO	IDENTIFICAÇÃO DE RISCO	GRAU DE RISCO	MEDIDA CORRECTIVA	GRAU DE IMPLEMENTAÇÃO DAS MEDIDAS CORRETIVAS	INDICADORES DE IMPLEMENTAÇÃO
Área de Análise de pedidos de residente	Análise de pedidos de residente / pedidos de regularização de fogos	Assimetrias nos critérios de análise	MODERADO	Objetivação da metodologia de análise	Totalmente implementadas	Aplicação da Matiz de análise
Área de Análise de pedidos de residente	Análise de pedidos de residente / pedidos de regularização de fogos	Demora no processo de Atribuição;	MODERADO	Definição e controlo de prazos de análise/ conclusão dos processos de avaliação coletiva	Totalmente implementadas	60 dias para resposta após toda a documentação entregue



Gebalis

Gestão do Arrendamento da
Habitação Municipal de Lisboa

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO PLANO DE PREVENÇÃO DE RISCOS DE CORRUPÇÃO E INFRAÇÕES CONEXAS

2024

4.4 DAF - Direção Administrativa e Financeira

MATRIZ DE MEDIDAS DE MITIGAÇÃO DE RISCOS DE CORRUPÇÃO E INFRAÇÕES CONEXAS						
DIREÇÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA						
ÁREA	PROCESSO	IDENTIFICAÇÃO DE RISCO	GRAU DE RISCO	MEDIDA CORRECTIVA	GRAU DE IMPLEMENTAÇÃO DAS MEDIDAS CORRETIVAS	INDICADORES DE IMPLEMENTAÇÃO
Área de Compras	Contratação Pública	Preterição da concorrência	MODERADO	Evitar a contratação por ajuste direto; Monitorização dos processos de contratação	Implementadas	Verificação de procedimentos, inclusive os de menor valor efetuados por ajuste direto.
	Acompanhamento de Contratos	Favorecimento	ELEVADO	Medidas de controlo interno	Implementadas	Acompanhamento de execução dos contratos. Fiscalização de qualidade de prestação de serviços pelos utilizadores ou trabalhadores da empresa.
Área de Tesouraria	Recebimentos	Desvio de fundos	ELEVADO	Desagregação de funções, entre o recebimento e a atualização da aplicação informática	Implementadas	Verificação pontual por amostragem. Auditoria de contas semestral e final do ano pelo Fiscal Único (ROC - Revisor Oficial de Contas).
Área de Frota	Utilização de viaturas	Favorecimento	MODERADO	Mapa de registo de atribuição e utilização das viaturas	Implementadas	Registo deslocação. Necessidade de requisição de viatura. Regulamento de utilização de viaturas.



Gebalis

Gestão do Arrendamento da
Habitação Municipal de Lisboa

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO PLANO DE PREVENÇÃO DE RISCOS DE CORRUPÇÃO E INFRAÇÕES CONEXAS

2024

4.5 DRH- Direção de Recursos Humanos

MATRIZ DE MEDIDAS DE MITIGAÇÃO DE RISCOS DE CORRUPÇÃO E INFRAÇÕES CONEXAS						
DIREÇÃO DE RECURSOS HUMANOS						
ÁREA	PROCESSO	IDENTIFICAÇÃO DE RISCO	GRAU DE RISCO	MEDIDA CORRECTIVA	GRAU DE IMPLEMENTAÇÃO DAS MEDIDAS CORRETIVAS	INDICADORES DE IMPLEMENTAÇÃO
Área de Gestão de Recursos Humanos	Recrutamento	Inadequação de Competências	MODERADO	Júri, Critérios de Avaliação Bem definidos	Totalmente implementadas	Nota 1:
Área de Regulamento de Assiduidade e Pontualidade	Análise de Faltas	Inadequação de Competências	MODERADO	Assegurar que os procedimentos e regras a adotar pelos trabalhadores, no âmbito do Regulamento de Assiduidade e Pontualidade têm reflexos ao nível dos vencimentos	Totalmente implementadas	Nota 2:

Nota 1:

1. Uniformização do processo através da criação e aplicação de instrumentos de avaliação (grelha de análise curricular e grelha de avaliação da entrevista com identificação das questões em conformidade com o guião de entrevistas e respetiva classificação); A grelha de avaliação de entrevista é visada pelos intervenientes no processo.
2. Registo de todo o processo num ficheiro único;

Nota 2:

Implementado sistema de gestão de assiduidade no qual todos os intervenientes têm o seu papel: trabalhador na justificação das ausências, marcação e reagendamento de férias e tempos extra; a respetiva chefia na verificação e controlo de assiduidade e pontualidade dos trabalhadores sob a sua dependência, sendo responsáveis pelo cumprimento das normas e procedimentos previstos em regulamento e a DRH na supervisão de todo o processo. A DRH recolhe informação do sistema de assiduidade para processamento de vencimento.



Gebalis

Gestão do Arrendamento da
Habitação Municipal de Lisboa

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO PLANO DE PREVENÇÃO DE RISCOS DE CORRUPÇÃO E INFRACÇÕES CONEXAS

2024

4.6 DMC- Direção de Marca e Comunicação

MATRIZ DE MEDIDAS DE MITIGAÇÃO DE RISCOS DE CORRUPÇÃO E INFRACÇÕES CONEXAS						
DIREÇÃO DE MARCA E COMUNICAÇÃO						
ÁREA	PROCESSO	IDENTIFICAÇÃO DE RISCO	GRAU DE RISCO	MEDIDA CORRECTIVA	GRAU DE IMPLEMENTAÇÃO	INDICADORES DE IMPLEMENTAÇÃO
Área de Assessoria de Imprensa	Acesso a informação confidencial	Divulgação de informação confidencial	MODERADO	Limitar acesso à informação; cumprimento de princípios de ética e confidencialidade	Implementado	Sensibilização dos colaboradores para a importância do respeito pelos princípios éticos e de confidencialidade. O acesso à informação protegida é efetuado por um grupo restrito de utilizadores, internos ou externos, que possuem os privilégios necessários para conhecer e utilizar essa informação, com base nas suas necessidades funcionais.



Gebalis

Gestão do Arrendamento da
Habitação Municipal de Lisboa

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO PLANO DE PREVENÇÃO DE RISCOS DE CORRUPÇÃO E INFRAÇÕES CONEXAS

2024

4.7 DJCP- Direção Jurídica e de Contratação Pública

MATRIZ DE MEDIDAS DE MITIGAÇÃO DE RISCOS DE CORRUPÇÃO E INFRAÇÕES CONEXAS						
DIREÇÃO JURÍDICA E DE CONTRATAÇÃO PÚBLICA						
ÁREA	PROCESSO	IDENTIFICAÇÃO DE RISCO	GRAU DE RISCO	MEDIDA CORRECTIVA	GRAU DE IMPLEMENTAÇÃO	INDICADORES DE IMPLEMENTAÇÃO
Área Jurídica	Incumprimento dos prazos legais na gestão da prática do contencioso	Preclusão do Exercício de Direito	MODERADO	Acompanhamento rigoroso de prazos e alertas para calendário.	Totalmente implementadas	Nota 2:
Área de Contratação Pública	Preparação de peças de procedimento/ procedimento concursal - conhecimento de propostas Risco: conhecimento antecipado de propostas	conhecimento antecipado de propostas	ELEVADO	Correio eletrónico exclusivo e maior utilização das plataformas eletrónicas	Totalmente implementadas	Verificou-se maior utilização da plataforma eletrónica, seja pela opção por procedimentos concursais públicos, apesar do valor dos procedimentos ser inferior ao limiar legal para esse tipo de procedimento, seja pelo maior número de procedimentos por Consulta Prévia tramitados em plataforma. A área de Contratação pública manteve, concomitantemente, a utilização do correio eletrónico exclusivo. Foram criados cadernos de encargos mais robustos.

Nota 2)

INDICADORES DE IMPLEMENTAÇÃO

- Acompanhamento rigoroso de prazos e alertas para calendário.
- Implementação de Medidas: Organizar com a antecedência necessária os processos e verificar quais os documentos e elementos necessários, de modo a serem solicitados e enviados pelas outras áreas da empresa no prazo legalmente previsto; Controlo da gestão documental;
- Acompanhamento rigoroso das situações processuais – É assegurado que toda a correspondência (citações /notificações/ despachos) recebida na empresa é encaminhada ao GJ no próprio dia, se possível, para serem tomadas as providências necessárias no prazo indicado pelo tribunal/MP/autoridades administrativas/outros;
- Definição de procedimentos internos com a identificação do ponto de contacto de modo a garantir a articulação necessária entre os vários intervenientes no processo, cumprido os prazos em causa;
- Dar conhecimento a todos os intervenientes na ação/processo em que datas inicia e termina o prazo para reposta/envio de documentos/formalização da queixa/oposição/contestação/dedução de pedido de indemnização civil/indicação de testemunhas, entre outros.

5 - ANÁLISE DE EXECUÇÃO DO PLANO

Após a auscultação efetuada às várias unidades orgânicas para monitorização de medidas de mitigação de riscos de corrupção, foi verificada a implementação do grau das medidas corretivas.

Atendendo ao grau de risco que estes procedimentos apresentam, bem como à sua transversalidade, procedeu-se à verificação aleatória de procedimentos de empreitadas e de aquisições de serviços.

Foram também acompanhadas presencialmente ações de fiscalização e verificação de obra; foram, de forma aleatória, acompanhados alguns procedimentos de tesouraria, associados a estes processos.

Por forma a confirmar e mensurar o grau de implementação das medidas corretivas e respetivos indicadores procederam-se à verificação aleatória de alguns procedimentos de Contratação designadamente:

Aquisição de Serviços- AQS 181/GEBALIS/2024 (SGD/2024/28672): Concurso Público Internacional para a Contratação de um Seguro de Saúde 2025/2026.

Preço Base do procedimento: € 482.280,00 (quatrocentos e oitenta e dois mil, duzentos e oitenta euros); Valor de Adjudicação: €445.150,85 (quatrocentos e quarenta e cinco mil, cento e cinquenta euros e oitenta e cinco cêntimos), isento de IVA.

Foram analisados e confirmados o grau elevado de implementação das medidas corretivas nos seguintes elementos do processo de contratação pública:

- A proposta de lançamento do procedimento;
- A informação de abertura do procedimento;
- O programa de concurso e o caderno de encargos.
- Projeto de Decisão – Relatório Final;
- Contrato Final;

Aquisição de Serviços- AQS 62/GEBALIS/2024 (SGD/2024/11083): Concurso Público para a Contratação de Apólices de Seguros, Ramos Reais.

Preço Base do procedimento: 171.000,00€ (cento e setenta e um mil euros), isento de IVA, repartido da seguinte forma:

Lote 1: Seguro de acidentes de trabalho dos trabalhadores da empresa;

O preço base do lote 1 será de 119.200,00€ (cento e dezanove mil e duzentos euros), isento de IVA.

Lote 2: Seguro de equipamento eletrónico de microgeração de energia elétrica; Seguro de frota automóvel; Seguro de responsabilidade civil; Seguro multirriscos de recheio e equipamentos; Seguro multirriscos - Condomínios;

O preço base do lote 2 será de 51.800,00€ (cinquenta e um mil e oitocentos euros), isento de IVA.

Foram analisados e confirmados o grau elevado de implementação das medidas corretivas nos seguintes elementos do processo de contratação pública:

- A proposta de lançamento do procedimento;
- A informação de abertura do procedimento;
- O programa de concurso e o caderno de encargos;
- Relatório Final;
- Contrato Final;

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO PLANO DE PREVENÇÃO DE RISCOS DE CORRUPÇÃO E INFRACÇÕES CONEXAS

2024

AQB 4/GEBALIS/2024 (SGD/2024/2195): - Aquisição de mobiliário - sede e gabinetes.

Tipo de procedimento: Ajuste direto. Preço contratual: € 17.850,00 (dezassete mil, oitocentos e cinquenta euros), ao qual acresce o IVA à taxa legal em vigor.

Foram analisados e confirmados o grau elevado de implementação nos seguintes elementos do processo de contratação pública:

- Caderno de encargos;
- Convite;
- Relatório de Projecto de decisão;
- Contrato Final;

AQS 48/GEBALIS/2024 (SGD/2024/7123): - Aquisição de serviços de aluguer operacional de 2 viaturas híbridas

Tipo de procedimento proposto: Ajuste direto simplificado

Prazo de execução: 6 meses. Preço base: 4.500,00€, ao qual acresce o IVA à taxa legal em vigor.

Foram analisados os seguintes elementos do processo de contratação pública:

- Caderno de encargos;
- Contrato Final;

AQS 80/Gebalis/2024 (SGD/2024/14574): – Aquisição de serviços de licenciamento de Software Sales Force/Mulesoft e de manutenção de licenciamento

Tipo de procedimento: Concurso Público Internacional.

Preço base de procedimento fixado em 560.000,00€ (quinhentos e sessenta mil euros), ao qual acresce o IVA à taxa legal em vigor.

Prazo de duração do contrato: 24 (vinte e quatro) meses.

Valor de Adjudicação: 528.382,29 € (quinhentos e vinte e oito mil, trezentos e oitenta e dois euros e vinte e nove cêntimos), ao qual acresce o IVA à taxa legal em vigor.

Foram analisados e confirmados o grau elevado de implementação das medidas corretivas nos seguintes elementos do processo de contratação pública:

- A proposta de lançamento do procedimento;
- A informação de abertura do procedimento;
- O programa de concurso e o caderno de encargos;
- Relatório Final;
- Contrato Final;

AQS 170/Gebalis/2024 (SGD/2024/27566)– Concurso Público Internacional para a contratação de serviços de servidores Cloud, armazenamento de dados e execução de aplicações empresariais

Tipo de procedimento: Concurso Público Internacional.

Preço base de procedimento fixado em 850.000,00 € (oitocentos e cinquenta euros), acrescido de IVA à taxa legal em vigor;

Prazo de execução do contrato: 60 (sessenta) meses.

Preço contratual: 847. 885,80 € (oitocentos e quarenta e sete mil, oitocentos e oitenta e cinco euros e oitenta cêntimos), acrescido de IVA à taxa legal em vigor.

Foram analisados e confirmados o grau elevado de implementação das medidas corretivas nos seguintes elementos do processo de contratação pública:

- A proposta de lançamento do procedimento;
- A informação de abertura do procedimento;
- Fundamentação de vantagens do Concurso Público de 5 Anos para o serviço de alojamento em Servidores Cloud
- O programa de concurso e o caderno de encargos;
- Relatório Projecto de Decisão;
- Contrato Final;



Gebalis

Gestão do Arrendamento da
Habitação Municipal de Lisboa

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO PLANO DE PREVENÇÃO DE RISCOS DE CORRUPÇÃO E INFRACÇÕES CONEXAS

2024

AQS 1/GEBALIS/2024 (SGD/2023/33230) - Aquisição de serviços de renovação de licenciamento de Software de utilizadores e de manutenção de licenciamento

Tipo de procedimento: Concurso Público.

Preço base de procedimento de 160.000,00 € (cento e sessenta mil euros) ao qual acresce o IVA à taxa legal aplicável.

Prazo de Execução: 12 (doze) meses.

Valor de Adjudicação: € 144.737,14€ (cento e quarenta e quatro mil, setecentos e trinta e sete euros e catorze cêntimos), ao qual acresce o IVA à taxa legal aplicável.

Foram analisados e confirmados o grau elevado de implementação das medidas corretivas nos seguintes elementos do processo de contratação pública:

- A proposta de lançamento do procedimento;
- A informação de abertura do procedimento;
- O programa de concurso e o caderno de encargos;
- Relatório Projecto de Decisão;
- Contrato Final;

6 - CONCLUSÕES:

Após análise de verificação de procedimentos em diversas áreas, a Equipa de Acompanhamento do Plano de Prevenção de Riscos de Corrupção e Infrações Conexas, designada pelo Conselho de Administração, considera que se verificou o bom cumprimento do Plano.

A monitorização do Plano PRCIC em 2023 com base na análise de indicadores de prevenção de riscos, realizada pela Equipa de Acompanhamento do Plano, concluiu que não foram detetadas inconformidades materialmente relevantes nos procedimentos.

O envolvimento e compromisso de todos os trabalhadores é um fator importante para a melhoria e aperfeiçoamento da monitorização de ações e avaliação da execução do Plano.

Lisboa, 11 de Agosto de 2025

A equipa de acompanhamento do PPRCIC

Rudolfo Rebelo

João Carvalhosa

Nuno Braga

Aprovado em reunião do Conselho de Administração de XX Agosto de 2025,

Deliberação nº xxx/CA/2025

O Conselho de Administração

GABINETE DE PLANEAMENTO ESTRATÉGICO

GABINETE DE AUDITORIA E QUALIDADE

